高雄醫學大學口腔醫學院專任教師新聘及升等計分細則

103.09.03 口腔醫學院103學年度第2次院務會議通過

103.11.10 口腔醫學院103學年度第4次教師評審委員會通過

103.12.12 高雄醫學大學103學年度第2次教師評審委員會通過

104.01.15高醫院口字第1041100068號函公布

104.12.03口腔醫學院104學年度第2次教師評審委員會通過

105.01.06 高雄醫學大學104學年度第2次教師評審委員會通過

105.01.28高醫院口字第1051100226號函公布

105.04.28口腔醫學院104學年度第5次教師評審委員會通過

105.06.01 高雄醫學大學104學年度第6次教師評審委員會通過

105.11.25口腔醫學院105學年度第2次教師評審委員會通過

106.04.21 高雄醫學大學105學年度第5次教師評審委員會通過

|  |  |
| --- | --- |
| 第一條 | 依據本校專任教師新聘及升等計分標準第六條規定，訂定本細則。 |
| 第二條 | 本學院教師屬口腔醫學科學類，包括口腔醫學院各系。  具特殊專長之教師如須變更適用類別，經院級教評會審議通過後，得歸入適當類別並採其計分標準，院級教評會應將決議理由報備校教評會。 |
| 第三條 | 各類共通條件  一、 專任教師每週上課時數標準（含兼任行政職務減授時數）為：講師每週8小時；助理教授每週7小時；副教授每週7小時。申請升等教師最近三年（出國年度不計）平均每週上課時數不得低於此標準。  二、 新聘、升等教師之專門著作（包含學位論文）外審採一階段送審，一次送六位外審委員，至少四位外審成績給予及格者為通過；每一階段各職級外審成績及格底線分數如下：講師級70分，助理教授級75分，副教授級78分，教授級80分。  三、 升等教授及副教授之教學計分分數需達70分以上。  服務輔導計分分數教授及副教授需分別達40分與30分以上。  新聘和升等教師之論文條件及研究計分分數（最高採計15篇）需符合口腔醫學科學類個別之標準分數。  教授450分，副教授350分，助理教授250分和講師150分以上。  四、 新聘、升等教師曾於取得前一等級教師資格後及代表著作送審前五年或參考著作送審前七年內懷孕或生產者，得檢具證明申請延長前述年限二年。  五、 自106學年度起升等教授五年內應至少主持二件，升等副教授應至少主持一件國內外政府機構研究、教育或服務計畫（多年期及整合型計畫子計畫每年算為一件），或累計達五十萬以上之產學研究計畫。  六、主治醫師自106學年度起申請新聘助理教授應具碩士學位或博士生身份；升等副教授應具博士學位或博士候選人資格；自109學年度起升等教授應具博士學位或出國進修一年（含）以上。 |
| 第四條 | 定義  一、「主論文」：必須以本校名義於升等前一級教師任內發表(新聘教師不受此限)，且為五年內以第一作者或通訊作者發表之論文（限原著及被邀寫之綜說，不包含短篇報告及病例報告）。  二、「代表著作」：主論文中至少一篇為代表著作，且須為五年內以第一作者發表之論文。但曾任國外知名大學或學術機構副教授以上職務，經校方認定者，或升等教授者，得以通訊作者發表之論文為代表著作。惟以通訊作者發表代表著作升等教授者，其主論文仍須至少一篇以第一作者發表。  Equal Contribution(同等貢獻)之主論文不得作為代表著作，但I.F. ≥10除外。  三、「參考論文」：升等前一級教師任內之論文，且須為七年內發表者。  四、「專書著作」：社會人文科學類及通識教育類所稱之「專書著作」，僅限第一作者。每本專書著作原則上視同三篇論文。惟應附專業審查證明、出版公司編輯委員名單及出版之專家學術審查書面意見。專書出版公司的等級評定，須經院級教評會審議通過。 |
| 第五條 | 口腔醫學科學類個別規範之論文條件﹕  以學位申請教師資格審查者，其學位論文等同一篇SCI/SSCI/EI/TSSCI主論文(不列排名)。 Impact factor介於10-20之論文等同兩篇論文，Impact factor大於20之論文等同三篇論文。   |  |  | | --- | --- | | 申請職別 | 主論文（SCI/SSCI/EI論文） | | 教授 | 1. 6 篇，不限排名 或 2. 4 篇，其中 2 篇排名前 40%, 或 3. 3 篇，其中 2 篇排名前 20% | | 副教授 | 1. 4 篇，不限排名 或 2. 3 篇，其中 1 篇排名前 40%, 或 3. 2 篇，其中 1 篇排名前 20% | | 助理教授 | 3 篇 | | 講師 | 2 篇 |   如外調本校附屬機構或其他與本校院正式簽署建教合作醫院服務滿二年以上，未有不良事蹟或被處罰者，其論文必要條件規定如下：   |  |  | | --- | --- | | 申請職別 | 主論文（SCI/SSCI/EI論文） | | 教授 | 1. 6篇，不限排名 或 2. 4篇，其中 2 篇排名前 40%, 或 3. 3篇，其中 2 篇排名前 20% | | 副教授 | 1. 3 篇，不限排名 或 2. 2 篇，其中 1 篇排名前 40%, 或 3. 2 篇，其中 1 篇排名前 20% | | 助理教授 | 2 篇 | | 講師 | 1 篇 |   引用外調本校附屬機構或其他與本校院正式簽署建教合作醫院之論文必要條件規定教師只限使用一次。 |
| 第六條 | 分數計算標準如下：  一、教學考核部分  項目包含「教學能力」、「教學評量」、「教學成長」、「教學特殊表現」、「教學行政配合度」及「學院特色教學績效」等六項評核指標如下：  (一)教學能力：本項權重佔10％。   |  |  | | --- | --- | | (評分內容及標準評分表如附表二） | 分數 | | 1. 課程規劃 | 以核給 20 分為上限 | | 2. 教學內容 | 以核給 20 分為上限 | | 3. 教學方法 | 以核給 20 分為上限 | | 4. 班級經營 | 以核給 20 分為上限 | | 5. 多元評量 | 以核給 20 分為上限 |   **註：送審人必須以一門課程為佐證，檢附完整教學計畫，作為教師同儕評鑑與學生評鑑之需。**  (二) 教學評量（以近6學期為統計基準）：本項權重佔15％。   |  |  |  | | --- | --- | --- | | 評分內容及標準 | | 分數 | | 100學年度（含）以前 | 101學年度（含）以後 | | 1. 教學評量問卷調查合乎有效問卷標準，且有效加權平均在4.50分(含)以上者 | 1. 教學評量問卷調查合乎有效問卷標準，且有效加權平均在5.40分(含)以上者 | 每學期核給20分為上限 | | 2. 教學評量問卷調查合乎有效問卷標準，且有效加權平均在4.25分(含)以上未達4.50分者 | 2. 教學評量問卷調查合乎有效問卷標準，且有效加權平均在5.10分(含)以上未達5.40分者 | 每學期核給15分為上限 | | 3. 教學評量問卷調查合乎有效問卷標準，且有效加權平均在4.00分(含)以上未達4.25分者 | 3. 教學評量問卷調查合乎有效問卷標準，且有效加權平均在4.80分(含)以上未達5.10分者 | 每學期核給10分為上限 | | 4.教學評量問卷調查合乎有效問卷標準，且有效加權平均在3.75分(含)以上未達4.00分者 | 4. 教學評量問卷調查合乎有效問卷標準，且有效加權平均在4.50分(含)以上未達4.80分者 | 每學期核給5分  為上限 |   （三）教學成長（以近6學期為統計基準）：本項權重佔15％。   |  |  | | --- | --- | | 評分內容及標準 | 分數 | | 1.參與教師成長系列活動達規定之基本分數3倍以上者 | 每學期核給13分 | | 2.參與教師成長系列活動達規定之基本分數2倍以上者 | 每學期核給6.5分 | | 3.參與教師成長系列活動達規定之基本分數1.5倍以上者 | 每學期核給 3分 | | 4.負責規劃籌組教學型社群或參與 | 社群召集人：每次核給25分為上限  社群參與人：每次核給15分為上限 | | 5.參與教師成長系列活動未達規定之基本分數者 | 每學期扣減6分 | | 6.未曾參與教師成長系列活動者 | 每學期扣減12分 |   （四）教學特殊表現（以取得前一等級教師資格後的近5年為統計基準）：本項權重佔20％。   |  |  | | --- | --- | | 評分內容及標準 | 分數 | | 1.擔任校方認定之校級相關教學計畫「各主軸計畫召集人」（註） | 每學期/半年核給10分 | | 2.擔任校方認定之校級相關教學計畫「各主軸計畫副召集人」（註） | 每學期/半年核給8分 | | 3.擔任校方認定之校級相關教學計畫「各子計畫主持人」（註） | 每學期/半年核給6分 | | 4.擔任校方認定之校級相關教學計畫「各子計畫參與人」（註） | 每學期/半年核給4分 | | 5.獲校級教學傑出教師 | 每次核給50 分 | | 6.獲校級教學優良教師 | 每次核給40分 | | 7.獲教育部數位教材/課程認證 | 每案核給40分 | | 8.發展開放式課程，且收錄於開放式課程網站或磨課師（MOOCS）網站 | 每門核給35分 | | 9.獲本校優良教材獎 | 每案核給35分 | | 10.自建教學網站成效優異，經系、所、中心、學院評審委員會評定為極優者 | 每件核給30分 | | 11.自建教學網站成效優異，經系、所、中心、學院評審委員會評定為優等者 | 每件核給25分 | | 12.參與各學系專屬之「生/職涯教材」開發 | 每案核給20分 | | 13.參與遠距教學（主播）之課程主負責教師 | 每科目核給20分 | | 14.參與遠距教學（主播）之課程協同授課教師 | 每科目核給20分，並依實際授課教師時數均分 | | 15.有專業科目（非英語課程）全程採全英語授課之課程主負責教師（限本國籍教師） | 每科目核給20分 | | 16.有專業科目（非英語課程）全程採全英語授課之課程協同授課教師（限本國籍教師） | 每科目核給20分，並依實際授課教師時數均分 | | 17.參與服務學習之課程主負責教師 | 每學期核給5分 | | 18.參與服務學習之課程協同授課教師 | 每學期核給4分 | | 19.開設學分班與非學分班課程 | 每門核給10分 | | 註：校方認定之校級相關教學計畫，例如：教學卓越計畫、高東屏區域教學資源中心計畫、公民素養陶塑計畫、智慧生活創新創業育成計畫、教師多元升等制度計畫、課程分流計畫、學海築夢計畫等。 | |   （五）教學行政配合度（以近6學期為統計基準）：本項權重佔30％。   |  |  | | --- | --- | | 評分內容及標準 | 分數 | | 1. 教務處規範時程內，按時上傳課程大綱與進度表 | 每學期核給10分 | | 2. 教務處規範時程內，按時繳交學生成績 | 每學期核給10分 | | 3. 未於教務處規範時程內上傳課程大綱與進度表 | 每學期扣減10分 | | 4. 未於教務處規範時程內繳交學生成績 | 每學期扣減10分 | | 5. 曾提出學生成績更正 | 每學期扣減10分 |   （六）學院特色教學績效（以近6學期為統計基準）：本項權重佔10％。  本學院依發展特色自訂「學院特色教學績效」之評分內容及標準如下表：   |  |  | | --- | --- | | 評分內容及標準 | 分數 | | 編寫OSCE/PBL 教案  （編寫OSCE/PBL教案並全程參與討論者） | 每案核給5分 | | 審查OSCE/PBL教案 | 每案核給3分 | | 參與OSCE/PBL 教學  （參加OSCE/PBL之實際演練評估者） | 每小時核給1分 | | 臨床實習指導 | 每**學期**核給**5**分 | | 大學部實習指導主負責老師 | 每學期核給4分 | | 專案企劃實務（需檢附申請通過證明及計畫書） | 每案核給10分 | | 學院教學優良教師 | 每學年核給20分 |   註一：**自105學年度起，OSCE及PBL相關等計分項目內容需經各學系課程委員會審查通過者，始可列入計分。**  註二：**OSCE及PBL相關等計分項目內容需由送審人於送審前完成審查程序，並檢附相關證明。**  註三：學院教學優良教師為學院教學優良教師複選候選人，若當學年度獲校級教學優良教師者，學院教學優良教師及校級教學優良教師則僅可擇一計分。  以上每一教學考核指標之權重比例不得低於10%或大於30%，並經院教師評審委員會審議通過，提送校教師評審委員會核備後實施。  升等教師應填具教學考核表（附表一），並配合提供詳實資料，作為評審委員評核之依據。  二、輔導與服務部分（五年內）   |  |  | | --- | --- | | 計分項目 | 每學年計分 | | 輔導 |  | | 大學部一般導師 | 輔導16(含)名以下導生核給5分  輔導17(含)名以上導生核給6分(註一) | | 研究所一般導師 | 2 | | 一般導師於學務處每學期規範時程內，每位導生訪談次數達二次以上者，並按時維護導生訪談記錄(註二) | 核給1分 | | 一般導師有輔導學生之具體事蹟，經系教評會議認定 | 最高核給2分 | | 一般導師未依學務處每學期規範時程內，訪談所有導生者(註二) | 扣減2分 | | 一般導師未依學務處規定參加全校導師會議 | 扣減0.5分 | | 一般導師未依學務處規定參加導師輔導知能研習 | 扣減0.5分 | | 書院導師 | 最高核給 5 | | 職涯輔導老師(每學年需完成學務處規範之職涯輔導知能研習)-學務處核給 | 4 | | 心理輔導老師  心理師督導 | 2 | | 校級績優導師或輔導老師 | 6 | | 教師有助於本校學生輔導之重要具體貢獻，經系、院教評會核定通過者（例如參與職涯就業輔導、督導本校餐飲衛生、社團輔導、輔導國際志工及臨床學科導師等） | 最高核給5分 | | 服務 |  | | 學院組長及院、通識教育中心、系、所、學科行政教師 | 4 | | 附設中和紀念醫院臨床暨醫療相關單位室主任、部副主任及本校受委託經營之醫療事業臨床科主任暨醫務秘書 | 5 | | 一級單位組長、副系主任、學科主管、附設中和紀念醫院臨床部科主任、醫務秘書、秘書、行政及醫事單位之部(科)室主任 | 7 | | 學院副院長、系（中心）主任、學位學程主任、研究所所長或班主任或一級單位主任及本校受委託經營之醫療事業副院長 | 8 | | 附設中和紀念醫院副院長及本校受委託經營之醫療事業院長 | 10 | | 校級委員會委員、學院、附設醫院及本校受委託經營之醫療事業委員會委員 | 1（最高核給3） | | 其他有助校、院及系所及附屬機構發展之具體貢獻，經系、院教評會核定通過者。  1. 「行政服務」：如評鑑，撰寫評鑑報告、協助評鑑事務等，檢附各系所證明文件，每次評鑑加3分。  2. 「專業服務」：  (1) 協助國內外會議舉辦，檢附主辦  單位證明文件，每次加2分。  (2) 主持國際教學，檢附該教學單位  證明，每次加3分。  (3) 擔任校內外碩博士班研究生畢業口試委員，檢附系所證明文件，  每次加1分。  3. 「推廣服務」：   1. 協助系所招生宣傳，檢附系所證明文件，每次加1分。 2. 受邀演講，檢附邀請單位證明文件，每次加1分。 3. 擔任招生入學面試委員，檢附系所證明文件。大學部招生面試，每次加2分；碩博士班招生面試，每次加1分。   4. 「其他有關之服務表現」：如實習訪視，每次1分。可視各系所需求，由各系所教評會認定核可加分。 | 最高核給5分 | | 擔任政府機構、國際或國內專業相關學會及期刊重要職務，經系、院教評會核定通過者。  1. 擔任國考科目命題委員：出具考選部證明文件，每次2分。  2. 擔任國際期刊重要職務：  (1) 編輯：檢附期刊聘任證明，每個  期刊加2分。  (2) 審查委員：檢附5年內同一期刊  至少5次審稿成功證明文件，如：e-mail等，每個期刊加1分。  3. 擔任國際或國內專業相關學會成員，檢附學會證明，國際學會每個加2分，國內學會每個加1分。  4. 其他：可視各系所情形，由各系所教評會認定核可加分。 | 最高核給3分 | | 註一：導生人數以校務資訊系統之紀錄為依據，上下學期人數擇優計分。  註二：訪談導生次數以校務資訊系統之紀錄為依據。 | |   三、研究部分：升等前一級教師任內且為近七年發表之論文、專利權、技術移轉及產學合作計畫。  （一）、論文：原著和被邀寫綜說論文以3倍核算，短篇報告、一般綜說和編輯評論以2倍核算，病例報告和期刊信函以1倍核算。採按篇計分，各類別標準如下：  （SCI/SSCI/TSSCI/EI論文）   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | 期刊排名 | 第一或通訊作者 | 第二作者 | 第三作者 | 其他作者 | | I.F.>5 | I.F.×5 | I.F.×3 | I.F.×1 | I.F.×0.5 | | 10%(含)內 | 30分 | 18分 | 6分 | 3分 | | 10%至20%(不含) | 25分 | 15分 | 5分 | 2.5分 | | 20%至40%(不含) | 20分 | 12分 | 4分 | 2分 | | 40%至60%(不含) | 15分 | 9分 | 3分 | 1.5分 | | 60%至80%(不含) | 10分 | 6分 | 2分 | 1分 | | 80％以上 | 5分 | 3分 | 1分 | 0.5分 | | 學位論文/EI/中華民國職能治療學會雜誌/中華民國物理治療學會雜誌/台灣醫學教育學會期刊等 | 5分 | 3分 | 1分 | 0.5分 |   但論文若具有同等貢獻者，其分數計算如下:  1.若有兩位作者相同貢獻度，以其排序之加權分數80%計算，如發表於IF≧6則以100%計算。  2.有三至四位作者相同貢獻，以其排序之加權分數60%計算，如發表於IF≧10則以100%計算。  3.有五位及以上作者相同貢獻，以其排序之加權分數30%計算。  （二）、最近七年本校產學營運處承辦所獲取發明專利權，每件以一獲證國家為限。共同發明者依權益分配比例計算。   |  |  | | --- | --- | | 獲證國家 | 每件分數 | | 中華民國 | 30分 | | 日本、加拿大、中國 | 60分 | | 美國、歐盟 | 80分 | | 其他國家 | 40分 |   （三）、最近七年本校產學營運處承辦完成之技術移轉/授權，依累積實收總金額計分。共同發明者，依權益分配比例計算。   |  |  | | --- | --- | | 技轉/授權總金額 | 分數 | | 25-50萬元（含25萬元） | 30分 | | 50-100萬元（含50萬元） | 40分 | | 100萬元以上（含100萬元） | 50分 |   （四）、最近七年本校產學營運處承辦而獲得之產學合作（含委託研究），以每案金額計點。共同合作案之子計畫主持人以子計畫金額計點。   |  |  | | --- | --- | | 產學合作金額 | 分數 | | 100-200萬元（含100萬元） | 15分 | | 200-300萬元（含200萬元） | 20分 | | 300-500萬元（含300萬元） | 30分 | | 500-1,000萬元（含500萬元） | 40分 | | 1,000-3,000萬元（含1,000萬元） | 45分 | | 3,000萬元以上（含3,000萬元） | 50分 | |
| 第七條 | 本升等計分細則於105年起全面適用，104年（含）以前提出升等申請教師得選定採用修正前（102.6.10公布版本校專任教師新聘及升等計分標準）或本升等計分細則。 |
| 第八條 | 本細則經院教評會及校教評會審議通過後實施。 |

**高雄醫學大學口腔醫學院專任教師新聘及升等計分細則（修正條文對照表）**

103.09.03 口腔醫學院103學年度第2次院務會議通過

103.11.10 口腔醫學院103學年度第4次教師評審委員會通過

103.12.12 高雄醫學大學103學年度第2次教師評審委員會通過

104.01.15高醫院口字第1041100068號函公布

104.12.03口腔醫學院104學年度第2次教師評審委員會通過

105.01.06 高雄醫學大學104學年度第2次教師評審委員會通過

105.01.28高醫院口字第1051100226號函公布

105.04.28口腔醫學院104學年度第5次教師評審委員會通過

105.06.01 高雄醫學大學104學年度第6次教師評審委員會通過

105.11.25口腔醫學院105學年度第2次教師評審委員會通過

106.04.21 高雄醫學大學105學年度第5次教師評審委員會通過

**修正條文對照表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 條 序 | 修 正 條 文 | 現 行 條 文 | 說 明 |
| 第一條 | 同現行條文 | 依據本校專任教師新聘及升等計分標準第六條規定，訂定本細則。 |  |
| 第二條 | 同現行條文 | 本學院教師屬口腔醫學科學類，包括口腔醫學院各系。  具特殊專長之教師如須變更適用類別，經院級教評會審議通過後，得歸入適當類別並採其計分標準，院級教評會應將決議理由報備校教評會。 |  |
| 第三條 | 同現行條文 | 各類共通條件  一、 專任教師每週上課時數標準（含兼任行政職務減授時數）為：講師每週8小時；助理教授每週7小時；副教授每週7小時。申請升等教師最近三年（出國年度不計）平均每週上課時數不得低於此標準。  二、 新聘、升等教師之專門著作（包含學位論文）外審採一階段送審，一次送六位外審委員，至少四位外審成績給予及格者為通過；每一階段各職級外審成績及格底線分數如下：講師級70分，助理教授級75分，副教授級78分，教授級80分。  三、 升等教授及副教授之教學計分分數需達70分以上。  服務輔導計分分數教授及副教授需分別達40分與30分以上。  新聘和升等教師之論文條件及研究計分分數（最高採計15篇）需符合口腔醫學科學類個別之標準分數。  教授450分，副教授350分，助理教授250分和講師150分以上。  四、 新聘、升等教師曾於取得前一等級教師資格後及代表著作送審前五年或參考著作送審前七年內懷孕或生產者，得檢具證明申請延長前述年限二年。  五、 自106學年度起升等教授五年內應至少主持二件，升等副教授應至少主持一件國內外政府機構研究、教育或服務計畫（多年期及整合型計畫子計畫每年算為一件），或累計達五十萬以上之產學研究計畫。  六、主治醫師自106學年度起申請新聘助理教授應具碩士學位或博士生身份；升等副教授應具博士學位或博士候選人資格；自109學年度起升等教授應具博士學位或出國進修一年（含）以上。 |  |
| 第四條 | 同現行條文 | 定義  一、「主論文」：必須以本校名義於升等前一級教師任內發表(新聘教師不受此限)，且為五年內以第一作者或通訊作者發表之論文（限原著及被邀寫之綜說，不包含短篇報告及病例報告）。  二、「代表著作」：主論文中至少一篇為代表著作，且須為五年內以第一作者發表之論文。但曾任國外知名大學或學術機構副教授以上職務，經校方認定者，或升等教授者，得以通訊作者發表之論文為代表著作。惟以通訊作者發表代表著作升等教授者，其主論文仍須至少一篇以第一作者發表。  Equal Contribution(同等貢獻)之主論文不得作為代表著作，但I.F. ≥10除外。  三、「參考論文」：升等前一級教師任內之論文，且須為七年內發表者。  四、「專書著作」：社會人文科學類及通識教育類所稱之「專書著作」，僅限第一作者。每本專書著作原則上視同三篇論文。惟應附專業審查證明、出版公司編輯委員名單及出版之專家學術審查書面意見。專書出版公司的等級評定，須經院級教評會審議通過。 |  |
| 第五條 | 同現行條文 | 口腔醫學科學類個別規範之論文條件﹕  以學位申請教師資格審查者，其學位論文等同一篇SCI/SSCI/EI/TSSCI主論文(不列排名)。 Impact factor介於10-20之論文等同兩篇論文，Impact factor大於20之論文等同三篇論文。   |  |  | | --- | --- | | 申請職別 | 主論文（SCI/SSCI/EI論文） | | 教授 | 1. 6 篇，不限排名 或 2. 4 篇，其中 2 篇排名前 40%, 或 3. 3 篇，其中 2 篇排名前 20% | | 副教授 | 1. 4 篇，不限排名 或 2. 3 篇，其中 1 篇排名前 40%, 或 3. 2 篇，其中 1 篇排名前 20% | | 助理教授 | 3 篇 | | 講師 | 2 篇 |   如外調本校附屬機構或其他與本校院正式簽署建教合作醫院服務滿二年以上，未有不良事蹟或被處罰者，其論文必要條件規定如下：   |  |  | | --- | --- | | 申請職別 | 主論文（SCI/SSCI/EI論文） | | 教授 | 1. 6篇，不限排名 或 2. 4篇，其中 2 篇排名前 40%, 或 3. 3篇，其中 2 篇排名前 20% | | 副教授 | 1. 3 篇，不限排名 或 2. 2 篇，其中 1 篇排名前 40%, 或 3. 2 篇，其中 1 篇排名前 20% | | 助理教授 | 2 篇 | | 講師 | 1 篇 |   引用外調本校附屬機構或其他與本校院正式簽署建教合作醫院之論文必要條件規定教師只限使用一次。 |  |
| 第六條 | 分數計算標準如下：  一、教學考核部分  項目包含「教學能力」、「教學評量」、「教學成長」、「教學特殊表現」、「教學行政配合度」及「學院特色教學績效」等六項評核指標如下：  (一)教學能力：本項權重佔10％。   |  |  | | --- | --- | | (評分內容及標準評分表如附表二） | 分數 | | 1. 課程規劃 | 以核給 20 分為上限 | | 2. 教學內容 | 以核給 20 分為上限 | | 3. 教學方法 | 以核給 20 分為上限 | | 4. 班級經營 | 以核給 20 分為上限 | | 5. 多元評量 | 以核給 20 分為上限 |   **註：送審人必須以一門課程為佐證，檢附完整教學計畫，作為教師同儕評鑑與學生評鑑之需。**  (二) 教學評量（以近6學期為統計基準）：本項權重佔15％。   |  |  |  | | --- | --- | --- | | 評分內容及標準 | | 分數 | | 100學年度（含）以前 | 101學年度（含）以後 | | 1.教學評量問卷調查合乎有效問卷標準，且有效加權平均在4.50分(含)以上者 | 1.教學評量問卷調查合乎有效問卷標準，且有效加權平均在5.40分(含)以上者 | 每學期核給20分為上限 | | 2.教學評量問卷調查合乎有效問卷標準，且有效加權平均在4.25分(含)以上未達4.50分者 | 2.教學評量問卷調查合乎有效問卷標準，且有效加權平均在5.10分(含)以上未達5.40分者 | 每學期核給15分為上限 | | 3.教學評量問卷調查合乎有效問卷標準，且有效加權平均在4.00分(含)以上未達4.25分者 | 3.教學評量問卷調查合乎有效問卷標準，且有效加權平均在4.80分(含)以上未達5.10分者 | 每學期核給10分為上限 | | 4.教學評量問卷調查合乎有效問卷標準，且有效加權平均在3.75分(含)以上未達4.00分者 | 4.教學評量問卷調查合乎有效問卷標準，且有效加權平均在4.50分(含)以上未達4.80分者 | 每學期核給5分為上限 |   （三）教學成長（以近6學期為統計基準）：本項權重佔  15％。   |  |  | | --- | --- | | 評分內容及標準 | 分數 | | 1.參與教師成長系列活動達規定之基本分數3倍以上者 | 每學期核給13分 | | 2.參與教師成長系列活動達規定之基本分數2倍以上者 | 每學期核給6.5分 | | 3.參與教師成長系列活動達規定之基本分數1.5倍以上者 | 每學期核給 3分 | | 4.負責規劃籌組教學型社群或參與 | 社群召集人：每次核給25分為上限  社群參與人：每次核給15分為上限 | | 5.參與教師成長系列活動未達規定之基本分數者 | 每學期扣減6分 | | 6.未曾參與教師成長系列活動者 | 每學期扣減12分 |   （四）教學特殊表現（以取得前一等級教師資格後的近5年為統計基準）：本項權重佔20％。   |  |  | | --- | --- | | 評分內容及標準 | 分數 | | 1.擔任校方認定之校級相關教學計畫「各主軸計畫召集人」（註） | 每學期/半年核給10分 | | 2.擔任校方認定之校級相關教學計畫「各主軸計畫副召集人」（註） | 每學期/半年核給8分 | | 3.擔任校方認定之校級相關教學計畫「各子計畫主持人」（註） | 每學期/半年核給6分 | | 4.擔任校方認定之校級相關教學計畫「各子計畫參與人」（註） | 每學期/半年核給4分 | | 5.獲校級教學傑出教師 | 每次核給50 分 | | 6.獲校級教學優良教師 | 每次核給40分 | | 7.獲教育部數位教材/課程認證 | 每案核給40分 | | 8.發展開放式課程，且收錄於開放式課程網站或磨課師（MOOCS）網站 | 每門核給35分 | | 9.獲本校優良教材獎 | 每案核給35分 | | 10.自建教學網站成效優異，經系、所、中心、學院評審委員會評定為極優者 | 每件核給30分 | | 11.自建教學網站成效優異，經系、所、中心、學院評審委員會評定為優等者 | 每件核給25分 | | 12.參與各學系專屬之「生/職涯教材」開發 | 每案核給20分 | | 13.參與遠距教學（主播）之課程主負責教師 | 每科目核給20分 | | 14.參與遠距教學（主播）之課程協同授課教師 | 每科目核給20分，並依實際授課教師時數均分 | | 15.有專業科目（非英語課程）全程採全英語授課之課程主負責教師（限本國籍教師） | 每科目核給20分 | | 16.有專業科目（非英語課程）全程採全英語授課之課程協同授課教師（限本國籍教師） | 每科目核給20分，並依實際授課教師時數均分 | | 17.參與服務學習之課程主負責教師 | 每學期核給5分 | | 18.參與服務學習之課程協同授課教師 | 每學期核給4分 | | 19.開設學分班與非學分班課程 | 每門核給10分 | | 註：校方認定之校級相關教學計畫，例如：教學卓越計畫、高東屏區域教學資源中心計畫、公民素養陶塑計畫、智慧生活創新創業育成計畫、教師多元升等制度計畫、課程分流計畫、學海築夢計畫等。 | |   （五）教學行政配合度（以近6學期為統計基準）：本項權重佔30％。   |  |  | | --- | --- | | 評分內容及標準 | 分數 | | 1.教務處規範時程內，按時上傳課程大綱與進度表 | 每學期核給10分 | | 2.教務處規範時程內，按時繳交學生成績 | 每學期核給10分 | | 3.未於教務處規範時程內上傳課程大綱與進度表 | 每學期扣減10分 | | 4.未於教務處規範時程內繳交學生成績 | 每學期扣減10分 | | 5. 曾提出學生成績更正 | 每學期扣減10分 |   （六）學院特色教學績效（以近6學期為統計基準）：本項權重佔10％。  本學院依發展特色自訂「學院特色教學績效」之評分內容及標準如下表：   |  |  | | --- | --- | | 評分內容及標準 | 分數 | | 編寫OSCE/PBL 教案  （編寫OSCE/PBL教案並全程參與討論者） | 每案核給5分 | | 審查OSCE/PBL教案 | 每案核給3分 | | 參與OSCE/PBL 教學  （參加OSCE/PBL之實際演練評估者） | 每小時核給1分 | | 臨床實習指導 | 每**學期**核給**5**分 | | 大學部實習指導主負責老師 | 每學期核給4分 | | 專案企劃實務（需檢附申請通過證明及計畫書） | 每案核給10分 | | 學院教學優良教師 | 每學年核給20分 |   註一：**自105學年度起，OSCE及PBL相關等計分項目內容需經各學系課程委員會審查通過者，始可列入計分。**  註二：**OSCE及PBL相關等計分項目內容需由送審人於送審前完成審查程序，並檢附相關證明。**  註三：學院教學優良教師為學院教學優良教師複選候選人，若當學年度獲校級教學優良教師者，學院教學優良教師及校級教學優良教師則僅可擇一計分。  以上每一教學考核指標之權重比例不得低於10%或大於30%，並經院教師評審委員會審議通過，提送校教師評審委員會核備後實施。  升等教師應填具教學考核表（附表一），並配合提供詳實資料，作為評審委員評核之依據。  二、輔導與服務部分（五年內）   |  |  | | --- | --- | | 計分項目 | 每學年計分 | | 輔導 |  | | 大學部一般導師 | 輔導16(含)名以下導生核給5分  輔導17(含)名以上導生核給6分(註一) | | 研究所一般導師 | 2 | | 一般導師於學務處每學期規範時程內，每位導生訪談次數達二次以上者，並按時維護導生訪談記錄(註二) | 核給1分 | | 一般導師有輔導學生之具體事蹟，經系教評會議認定 | 最高核給2分 | | 一般導師未依學務處每學期規範時程內，訪談所有導生者(註二) | 扣減2分 | | 一般導師未依學務處規定參加全校導師會議 | 扣減0.5分 | | 一般導師未依學務處規定參加導師輔導知能研習 | 扣減0.5分 | | 書院導師 | 最高核給 5 | | 職涯輔導老師(每學年需完成學務處規範之職涯輔導知能研習)-學務處核給 | 4 | | 心理輔導老師  心理師督導 | 2 | | 校級績優導師或輔導老師 | 6 | | 教師有助於本校學生輔導之重要具體貢獻，經系、院教評會核定通過者（例如參與職涯就業輔導、督導本校餐飲衛生、社團輔導、輔導國際志工及臨床學科導師等） | 最高核給5分 | | 服務 |  | | 學院組長及院、通識教育中心、系、所、學科行政教師 | 4 | | 附設中和紀念醫院臨床暨醫療相關單位室主任、部副主任及本校受委託經營之醫療事業臨床科主任暨醫務秘書 | 5 | | 一級單位組長、副系主任、學科主管、附設中和紀念醫院臨床部科主任、醫務秘書、秘書、行政及醫事單位之部(科)室主任 | 7 | | 學院副院長、系（中心）主任、學位學程主任、研究所所長或班主任或一級單位主任及本校受委託經營之醫療事業副院長 | 8 | | 附設中和紀念醫院副院長及本校受委託經營之醫療事業院長 | 10 | | 校級委員會委員、學院、附設醫院及本校受委託經營之醫療事業委員會委員 | 1（最高核給3） | | 其他有助校、院及系所及附屬機構發展之具體貢獻，經系、院教評會核定通過者。   1. 「行政服務」：如評鑑，撰寫評鑑報告、協助評鑑事務等，檢附各系所證明文件，每次評鑑加3分。 2. 「專業服務」：   (1)協助國內外會議舉辦，  檢附主辦單位證明文件，每次加2分。  (2)主持國際教學，檢附該  教學單位證明，每次加3分。  (3)擔任校內外碩博士班研  究生畢業口試委員，檢附系所證明文件，每次加1分。   1. 「推廣服務」： 2. 協助系所招生宣傳，檢附系所證明文件，每次加1分。 3. 受邀演講，檢附邀請單位證明文件，每次加1分。 4. 擔任招生入學面試委員，檢附系所證明文件。大學部招生面試，每次加2分；碩博士班招生面試，每次加1分。 5. 「其他有關之服務表現」：如實習訪視，每次1分。可視各系所需求，由各系所教評會認定核可加分。 | 最高核給5分 | | 擔任政府機構、國際或國內專業相關學會及期刊重要職務，經系、院教評會核定通過者。  1. 擔任國考科目命題委員：出具考選部證明文件，每次2分。  2. 擔任國際期刊重要職務：  (1)編輯：檢附期刊聘任證明，每個期刊加2分。  (2)審查委員：檢附5年內同一期刊至少5次審稿成功證明文件，如：e-mail等，每個期刊加1分。  3. 擔任國際或國內專業相關學會成員，檢附學會證明，國際學會每個加2分，國內學會每個加1分。  4. 其他：可視各系所情形，由各系所教評會認定核可加分。 | 最高核給3分 | | 註一：導生人數以校務資訊系統之紀錄為依據，上下學期人數擇優計分。  註二：訪談導生次數以校務資訊系統之紀錄為依據。 | |   三、研究部分：升等前一級教師任內且為近七年發表之論文、專利權、技術移轉及產學合作計畫。  （一）、論文：原著和被邀寫綜說論文以3倍核算，短篇報告、一般綜說和編輯評論以2倍核算，病例報告和期刊信函以1倍核算。採按篇計分，各類別標準如下：  （SCI/SSCI/TSSCI/EI論文）   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | 期刊排名 | 第一或通訊作者 | 第二作者 | 第三作者 | 其他作者 | | I.F.>5 | I.F.×5 | I.F.×3 | I.F.×1 | I.F.×0.5 | | 10%(含)內 | 30分 | 18分 | 6分 | 3分 | | 10%至20% (不含) | 25分 | 15分 | 5分 | 2.5分 | | 20%至40% (不含) | 20分 | 12分 | 4分 | 2分 | | 40%至60% (不含) | 15分 | 9分 | 3分 | 1.5分 | | 60%至80% (不含) | 10分 | 6分 | 2分 | 1分 | | 80％以上 | 5分 | 3分 | 1分 | 0.5分 | | 學位論文/EI/中華民國職能治療學會雜誌/中華民國物理治療學會雜誌/台灣醫學教育學會期刊等 | 5分 | 3分 | 1分 | 0.5分 |   但論文若具有同等貢獻者，其分數計算如下:  1.若有兩位作者相同貢獻度，以其排序之加權分數80%計算，如發表於IF≧6則以100%計算。  2.有三至四位作者相同貢獻，以其排序之加權分數60%計算，如發表於IF≧10則以100%計算。  3.有五位及以上作者相同貢獻，以其排序之加權分數30%計算。  （二）、最近七年本校產學營運處承辦所獲取發明專利權，每件以一獲證國家為限。共同發明者依權益分配比例計算。   |  |  | | --- | --- | | 獲證國家 | 每件分數 | | 中華民國 | 30分 | | 日本、加拿大、中國 | 60分 | | 美國、歐盟 | 80分 | | 其他國家 | 40分 |   （三）、最近七年本校產學營運處承辦完成之技術移轉/授權，依累積實收總金額計分。共同發明者，依權益分配比例計算。   |  |  | | --- | --- | | 技轉/授權總金額 | 分數 | | 25-50萬元（含25萬元） | 30分 | | 50-100萬元（含50萬元） | 40分 | | 100萬元以上（含100萬元） | 50分 |   （四）、最近七年本校產學營運處承辦而獲得之產學合作（含委託研究），以每案金額計點。共同合作案之子計畫主持人以子計畫金額計點。   |  |  | | --- | --- | | 產學合作金額 | 分數 | | 100-200萬元（含100萬元） | 15分 | | 200-300萬元（含200萬元） | 20分 | | 300-500萬元（含300萬元） | 30分 | | 500-1,000萬元（含500萬元） | 40分 | | 1,000-3,000萬元（含1,000萬元） | 45分 | | 3,000萬元以上（含3,000萬元） | 50分 | | 分數計算標準如下：  一、教學考核部分  項目包含「教學能力」、「教學評量」、「教學成長」、「教學特殊表現」、「教學行政配合度」及「學院特色教學績效」等六項評核指標如下：  (一)教學能力：本項權重佔10％。   |  |  | | --- | --- | | (評分內容及標準評分表如附表二） | 分數 | | 1. 課程規劃 | 以核給 20 分為上限 | | 2. 教學內容 | 以核給 20 分為上限 | | 3. 教學方法 | 以核給 20 分為上限 | | 4. 班級經營 | 以核給 20 分為上限 | | 5. 多元評量 | 以核給 20 分為上限 |   (二) 教學評量（以近6學期為統計基準）：本項權重佔15％。   |  |  |  | | --- | --- | --- | | 評分內容及標準 | | 分數 | | 100學年度（含）以前 | 101學年度（含）以後 | | 1.教學評量問卷調查合乎有效問卷標準，且有效加權平均在4.50分(含)以上者 | 1.教學評量問卷調查合乎有效問卷標準，且有效加權平均在5.40分(含)以上者 | 每學期核給20分為上限 | | 2.教學評量問卷調查合乎有效問卷標準，且有效加權平均在4.25分(含)以上未達4.50分者 | 2.教學評量問卷調查合乎有效問卷標準，且有效加權平均在5.10分(含)以上未達5.40分者 | 每學期核給15分為上限 | | 3.教學評量問卷調查合乎有效問卷標準，且有效加權平均在4.00分(含)以上未達4.25分者 | 3.教學評量問卷調查合乎有效問卷標準，且有效加權平均在4.80分(含)以上未達5.10分者 | 每學期核給10分為上限 | | 4.教學評量問卷調查合乎有效問卷標準，且有效加權平均在3.75分(含)以上未達4.00分者 | 4.教學評量問卷調查合乎有效問卷標準，且有效加權平均在4.50分(含)以上未達4.80分者 | 每學期核給5分為上限 |   （三）教學成長（以近6學期為統計基準）：本項權重佔  15％。   |  |  | | --- | --- | | 評分內容及標準 | 分數 | | 1.參與教師成長系列活動達規定之基本分數3倍以上者 | 每學期核給13分 | | 2.參與教師成長系列活動達規定之基本分數2倍以上者 | 每學期核給6.5分 | | 3.參與教師成長系列活動達規定之基本分數1.5倍以上者 | 每學期核給 3分 | | 4.負責規劃籌組教學型社群或參與 | 社群召集人：每次核給25分為上限  社群參與人：每次核給15分為上限 | | 5.參與教師成長系列活動未達規定之基本分數者 | 每學期扣減6分 | | 6.未曾參與教師成長系列活動者 | 每學期扣減12分 |   （四）教學特殊表現（以取得前一等級教師資格後的近5年為統計基準）：本項權重佔20％。   |  |  | | --- | --- | | 評分內容及標準 | 分數 | | 1.擔任校方認定之校級相關教學計畫「各主軸計畫召集人」（註） | 每學期/半年核給10分 | | 2.擔任校方認定之校級相關教學計畫「各主軸計畫副召集人」（註） | 每學期/半年核給8分 | | 3.擔任校方認定之校級相關教學計畫「各子計畫主持人」（註） | 每學期/半年核給6分 | | 4.擔任校方認定之校級相關教學計畫「各子計畫參與人」（註） | 每學期/半年核給4分 | | 5.獲校級教學傑出教師 | 每次核給50 分 | | 6.獲校級教學優良教師 | 每次核給40分 | | 7.獲教育部數位教材/課程認證 | 每案核給40分 | | 8.發展開放式課程，且收錄於開放式課程網站或磨課師（MOOCS）網站 | 每門核給35分 | | 9.獲本校優良教材獎 | 每案核給35分 | | 10.自建教學網站成效優異，經系、所、中心、學院評審委員會評定為極優者 | 每件核給30分 | | 11.自建教學網站成效優異，經系、所、中心、學院評審委員會評定為優等者 | 每件核給25分 | | 12.參與各學系專屬之「生/職涯教材」開發 | 每案核給20分 | | 13.參與遠距教學（主播）之課程主負責教師 | 每科目核給20分 | | 14.參與遠距教學（主播）之課程協同授課教師 | 每科目核給20分，並依實際授課教師時數均分 | | 15.有專業科目（非英語課程）全程採全英語授課之課程主負責教師（限本國籍教師） | 每科目核給20分 | | 16.有專業科目（非英語課程）全程採全英語授課之課程協同授課教師（限本國籍教師） | 每科目核給20分，並依實際授課教師時數均分 | | 17.參與服務學習之課程主負責教師 | 每學期核給5分 | | 18.參與服務學習之課程協同授課教師 | 每學期核給4分 | | 19.開設學分班與非學分班課程 | 每門核給10分 | | 註：校方認定之校級相關教學計畫，例如：教學卓越計畫、高東屏區域教學資源中心計畫、公民素養陶塑計畫、智慧生活創新創業育成計畫、教師多元升等制度計畫、課程分流計畫、學海築夢計畫等。 | |   （五）教學行政配合度（以近6學期為統計基準）：本項權重佔30％。   |  |  | | --- | --- | | 評分內容及標準 | 分數 | | 1. 教務處規範時程內，按時上傳課程大綱與進度表 | 每學期核給10分 | | 2. 教務處規範時程內，按時繳交學生成績 | 每學期核給10分 | | 3. 未於教務處規範時程內上傳課程大綱與進度表 | 每學期扣減10分 | | 4. 未於教務處規範時程內繳交學生成績 | 每學期扣減10分 | | 5. 曾提出學生成績更正 | 每學期扣減10分 |   （六）學院特色教學績效（以近6學期為統計基準）：本項權重佔10％。  本學院依發展特色自訂「學院特色教學績效」之評分內容及標準如下表：   |  |  | | --- | --- | | 評分內容及標準 | 分數 | | 編寫OSCE/PBL 教案  （編寫OSCE/PBL教案並全程參與討論者） | 每案核給5分 | | 審查OSCE/PBL教案 | 每案核給3分 | | 參與OSCE/PBL 教學  （參加OSCE/PBL之實際演練評估者） | 每小時核給1分 | | 臨床實習指導 | 每學分核給4分 | | 大學部實習指導主負責老師 | 每學期核給4分 | | 專案企劃實務（需檢附申請通過證明及計畫書） | 每案核給10分 | | 學院教學優良教師 | 每學年核給20分 |   註一：OSCE相關等計分項目內容需經牙科部臨床技能小組審查通過者，始可列入計分。  註二：PBL相關等計分項目內容需經各學系課程委員會認定通過者，始可列入計分。  註三：學院教學優良教師為學院教學優良教師複選候選人，若當學年度獲校級教學優良教師者，學院教學優良教師及校級教學優良教師則僅可擇一計分。  以上每一教學考核指標之權重比例不得低於10%或大於30%，並經院教師評審委員會審議通過，提送校教師評審委員會核備後實施。  升等教師應填具教學考核表（附表一），並配合提供詳實資料，作為評審委員評核之依據。  二、輔導與服務部分（五年內）   |  |  | | --- | --- | | 計分項目 | 每學年計分 | | 輔導 |  | | 大學部一般導師 | 輔導16(含)名以下導生核給5分  輔導17(含)名以上導生核給6分(註一) | | 研究所一般導師 | 2 | | 一般導師於學務處每學期規範時程內，每位導生訪談次數達二次以上者，並按時維護導生訪談記錄(註二) | 核給1分 | | 一般導師有輔導學生之具體事蹟，經系教評會議認定 | 最高核給2分 | | 一般導師未依學務處每學期規範時程內，訪談所有導生者(註二) | 扣減2分 | | 一般導師未依學務處規定參加全校導師會議 | 扣減0.5分 | | 一般導師未依學務處規定參加導師輔導知能研習 | 扣減0.5分 | | 書院導師 | 最高核給 5 | | 職涯輔導老師(每學年需完成學務處規範之職涯輔導知能研習)-學務處核給 | 4 | | 心理輔導老師  心理師督導 | 2 | | 校級績優導師或輔導老師 | 6 | | 教師有助於本校學生輔導之重要具體貢獻，經系、院教評會核定通過者（例如參與職涯就業輔導、督導本校餐飲衛生、社團輔導、輔導國際志工及臨床學科導師等） | 最高核給5分 | | 服務 |  | | 學院組長及院、通識教育中心、系、所、學科行政教師 | 4 | | 附設中和紀念醫院臨床暨醫療相關單位室主任、部副主任及本校受委託經營之醫療事業臨床科主任暨醫務秘書 | 5 | | 一級單位組長、副系主任、學科主管、附設中和紀念醫院臨床部科主任、醫務秘書、秘書、行政及醫事單位之部(科)室主任 | 7 | | 學院副院長、系（中心）主任、學位學程主任、研究所所長或班主任或一級單位主任及本校受委託經營之醫療事業副院長 | 8 | | 附設中和紀念醫院副院長及本校受委託經營之醫療事業院長 | 10 | | 校級委員會委員、學院、附設醫院及本校受委託經營之醫療事業委員會委員 | 1（最高核給3） | | 其他有助校、院及系所及附屬機構發展之具體貢獻，經系、院教評會核定通過者。   1. 「行政服務」：如評鑑，撰寫評鑑報告、協助評鑑事務等，檢附各系所證明文件，每次評鑑加3分。 2. 「專業服務」：   (1)協助國內外會議舉辦，  檢附主辦單位證明文件，每次加2分。  (2)主持國際教學，檢附該  教學單位證明，每次加3分。  (3)擔任校內外碩博士班研  究生畢業口試委員，檢附系所證明文件，每次加1分。   1. 「推廣服務」： 2. 協助系所招生宣傳，檢附系所證明文件，每次加1分。 3. 受邀演講，檢附邀請單位證明文件，每次加1分。 4. 擔任招生入學面試委員，檢附系所證明文件。大學部招生面試，每次加2分；碩博士班招生面試，每次加1分。 5. 「其他有關之服務表現」：如實習訪視，每次1分。可視各系所需求，由各系所教評會認定核可加分。 | 最高核給5分 | | 擔任政府機構、國際或國內專業相關學會及期刊重要職務，經系、院教評會核定通過者。  1. 擔任國考科目命題委員：出具考選部證明文件，每次2分。  2. 擔任國際期刊重要職務：  (1)編輯：檢附期刊聘任證明，每個期刊加2分。  (2)審查委員：檢附5年內同一期刊至少5次審稿成功證明文件，如：e-mail等，每個期刊加1分。  3. 擔任國際或國內專業相關學會成員，檢附學會證明，國際學會每個加2分，國內學會每個加1分。  4. 其他：可視各系所情形，由各系所教評會認定核可加分。 | 最高核給3分 | | 註一：導生人數以校務資訊系統之紀錄為依據，上下學期人數擇優計分。  註二：訪談導生次數以校務資訊系統之紀錄為依據。 | |   三、研究部分：升等前一級教師任內且為近七年發表之論文、專利權、技術移轉及產學合作計畫。  （一）、論文：原著和被邀寫綜說論文以3倍核算，短篇報告、一般綜說和編輯評論以2倍核算，病例報告和期刊信函以1倍核算。採按篇計分，各類別標準如下：  （SCI/SSCI/TSSCI/EI論文）   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | 期刊排名 | 第一或通訊作者 | 第二作者 | 第三作者 | 其他作者 | | I.F.>5 | I.F.×5 | I.F.×3 | I.F.×1 | I.F.×0.5 | | 10%(含)內 | 30分 | 18分 | 6分 | 3分 | | 10%至20% (不含) | 25分 | 15分 | 5分 | 2.5分 | | 20%至40% (不含) | 20分 | 12分 | 4分 | 2分 | | 40%至60% (不含) | 15分 | 9分 | 3分 | 1.5分 | | 60%至80% (不含) | 10分 | 6分 | 2分 | 1分 | | 80％以上 | 5分 | 3分 | 1分 | 0.5分 | | 學位論文/EI/中華民國職能治療學會雜誌/中華民國物理治療學會雜誌/台灣醫學教育學會期刊等 | 5分 | 3分 | 1分 | 0.5分 |   但論文若具有同等貢獻者，其分數計算如下:  1.若有兩位作者相同貢獻度，以其排序之加權分數80%計算，如發表於IF≧6則以100%計算。  2.有三至四位作者相同貢獻，以其排序之加權分數60%計算，如發表於IF≧10則以100%計算。  3.有五位及以上作者相同貢獻，以其排序之加權分數30%計算。  （二）、最近七年本校產學營運處承辦所獲取發明專利權，每件以一獲證國家為限。共同發明者依權益分配比例計算。   |  |  | | --- | --- | | 獲證國家 | 每件分數 | | 中華民國 | 30分 | | 日本、加拿大、中國 | 60分 | | 美國、歐盟 | 80分 | | 其他國家 | 40分 |   （三）、最近七年本校產學營運處承辦完成之技術移轉/授權，依累積實收總金額計分。共同發明者，依權益分配比例計算。   |  |  | | --- | --- | | 技轉/授權總金額 | 分數 | | 25-50萬元（含25萬元） | 30分 | | 50-100萬元（含50萬元） | 40分 | | 100萬元以上（含100萬元） | 50分 |   （四）、最近七年本校產學營運處承辦而獲得之產學合作（含委託研究），以每案金額計點。共同合作案之子計畫主持人以子計畫金額計點。   |  |  | | --- | --- | | 產學合作金額 | 分數 | | 100-200萬元（含100萬元） | 15分 | | 200-300萬元（含200萬元） | 20分 | | 300-500萬元（含300萬元） | 30分 | | 500-1,000萬元（含500萬元） | 40分 | | 1,000-3,000萬元（含1,000萬元） | 45分 | | 3,000萬元以上（含3,000萬元） | 50分 | | 修正條文內容：  新增備註說明  修正條文內容：  1.修正計分項目分數  2.修正計分項目審查作業程序 |
| 第七條 | 同現行條文 | 本升等計分細則於105年起全面適用，104年（含）以前提出升等申請教師得選定採用修正前（102.6.10公布版本校專任教師新聘及升等計分標準）或本升等計分細則。 |  |
| 第八條 | 同現行條文 | 本細則經院教評會及校教評會審議通過後實施。 |  |

**高雄醫學大學口腔醫學院教師升等教學考核表**

**附表一**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 送審單位： |  | 申請人： |  | 擬升(聘)等級： | □講師 □助理教授  □副教授 □教授 |

| **審查項目** | **評核**  **指標** | **評分內容及標準** | **積分**  **(A)** | **權重比例**  **(B)** | **考評人員/單位** | | **實得**  **積分**  **(C=A\*B)**  **【申請人統計】** | **初審**  **【系、學位學程】** | **複審**  **【學院】** | **審查重點** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **教師同儕評鑑**  (系務會議教師代表) | **學生**  **評鑑** |
| 教學考核 | 教學能力 | * 課程規劃：以核給20分為上限 * 教學內容：以核給20分為上限 * 教學方法：以核給20分為上限 * 班級經營：以核給20分為上限 * 多元評量：以核給20分為上限   【※上述五項評分標準之內涵及評分表如附件2】 |  | 10％ |  | ----- |  |  |  | 1. 送審人必須以一門課程為佐證，檢附完整教學計畫（含課程大綱、進度表、課程目標與學習成效標準一覽表、授課教材內容、學生完整評核紀錄等），作為教師同儕評鑑與學生評鑑之需。 2. 此項指標的積分以100分為上限。 |
| 教學評量  （以近6學期為統計基準） | 100學年度（含）以前：   * 教學評量問卷調查合乎有效問卷標準，且有效加權平均在4.50分(含)以上者：每學期核給20 分為上限 * 教學評量問卷調查合乎有效問卷標準，且有效加權平均在4.25分(含)以上未達4.50分者：每學期核給15 分為上限 * 教學評量問卷調查合乎有效問卷標準，且有效加權平均在4.00分(含)以上未達4.25分者：每學期核給10 分為上限 * 教學評量問卷調查合乎有效問卷標準，且有效加權平均在3.75分(含)以上未達4.00分者：每學期核給5分為上限   101學年度（含）以後：   * 教學評量問卷調查合乎有效問卷標準，且有效加權平均在5.40分(含)以上者：每學期核給20 分為上限 * 教學評量問卷調查合乎有效問卷標準，且有效加權平均在5.10分(含)以上未達5.40分者：每學期核給15分為上限 * 教學評量問卷調查合乎有效問卷標準，且有效加權平均在4.80分(含)以上未達5.10分者：每學期核給10分為上限 * 教學評量問卷調查合乎有效問卷標準，且有效加權平均在4.50分(含)以上未達4.80分者：每學期核給5分為上限 |  | 15％ | ----- | ----- |  |  |  | 1. 由教務處檢附相關佐證資料作為查核。 2. 此項指標的積分以100分為上限。 |
| 教學成長  （以近6學期為統計基準） | * 參與教師成長系列活動達規定之基本分數3倍以上者：每學期核給13 分 * 參與教師成長系列活動達規定之基本分數2倍以上者：每學期核給6.5 分 * 參與教師成長系列活動達規定之基本分數1.5倍以上者：每學期核給3 分 * 負責規劃籌組教學型社群或參與：社群召集人每次核給25分為上限；社群參與人每次核給15分為上限 * 參與教師成長系列活動未達規定之基本分數者：每學期扣減 6 分 * 未曾參與教師成長系列活動者：每學期扣減12 分 |  | 15％ | ----- | ----- |  |  |  | 1. 由**教務處**檢附相關佐證資料作為查核。 2. 此項指標的積分以100分為上限。 |
| 教學特殊表現  （以取得前一等級教師資格後的近5年為統計基準） | * 擔任校方認定之校級相關教學計畫「各主軸計畫召集人」(註)：每學期/半年核給10分 * 擔任校方認定之校級相關教學計畫「各主軸計畫副召集人」(註)：每學期/半年核給8分 * 擔任校方認定之校級相關教學計畫「各子計畫主持人」(註)：每學期/半年核給6分 * 擔任校方認定之校級相關教學計畫「各子計畫參與人」(註)：每學期/半年核給4分 * 獲校級教學傑出教師：每次核給50 分 * 獲校級教學優良教師：每次核給40 分 * 獲教育部數位教材/課程認證：每案核給40 分 * 發展開放式課程，且收錄於開放式課程網站或磨課師(MOOCS)網站：每門核給35 分 * 獲本校優良教材獎：每案核給35 分 * 自建教學網站成效優異，經系、所、中心、學院評審委員會評定為極優者：每件核給30 分 * 自建教學網站成效優異，經系、所、中心、學院評審委員會評定為優等者：每件核給25 分 * 參與各學系專屬之「生/職涯教材」開發：每案核給20 分 * 參與遠距教學（主播）之課程主負責教師：每科目核給20 分 * 參與遠距教學（主播）之課程協同授課教師：每科目核給20 分，並依實際授課教師時數均分 * 有專業科目（非英語課程）全程採全英語授課之課程主負責教師（限本國籍教師）：每科目核給20 分 * 有專業科目（非英語課程）全程採全英語授課之課程協同授課教師（限本國籍教師）：每科目核給20 分，並依實際授課教師時數均分 * 參與服務學習之課程主負責教師：每學期核給5 分 * 參與服務學習之課程協同授課教師：每學期核給4 分 * 開設學分班與非學分班課程：每門核給10 分 |  | 20% | ----- | ----- |  |  |  | 1.得向教務處或各相關單位申請相關佐證資料作為查核，其中，自建教學網站之相關資料則由送審教師提供。  2.此項指標的積分以100分為上限。  3.（註）：校方認定之校級相關教學計畫，例如：教學卓越計畫、高東屏區域教學資源中心計畫、公民素養陶塑計畫、智慧生活創新創業育成計畫、教師多元升等制度計畫、課程分流計畫、學海築夢計畫等。 |
| 教學行政配合度  （以近6學期為統計基準） | * 教務處規範時程內，按時上傳課程大綱與進度表：每學期核給 10 分 * 教務處規範時程內，按時繳交學生成績：每學期核給 10 分 * 未於教務處規範時程內上傳課程大綱與進度表：每學期扣減 10 分 * 未於教務處規範時程內繳交學生成績：每學期扣減 10 分 * 曾提出學生成績更正：每學期扣減 10 分 |  | 30％ | ----- | ----- |  |  |  | 1. 由教務處檢附相關佐證資料作為查核。 2. 此項指標的積分以100分為上限。 |
| 學院特色  教學績效  （以近6學期為統計基準） | * 編寫OSCE/PBL 教案：每案核給 5 分 * 審查OSCE/PBL教案：每案核給 3 分 * 參與OSCE/PBL 教學：每小時核給 1 分 * 臨床實習指導：每**學期**核給 **5** 分 * 大學部實習指導主負責老師：每學期核給4分 * 專案企劃實務：每案核給 10 分 * 學院教學優良教師：每學年核給 20 分 |  | 10％ | ----- | ----- |  |  |  | 1. 由送審人檢附相關佐證資料作為查核。 2. 此項指標的積分以100分為上限。 |
| **教學考核（總積分合計）** | | |  | | | | | | | |

備註：

1. 送審人所提供之佐證資料應力求具體、明確、詳實，必要時，所屬系、學位學程得依所屬發展特色或審查需求，要求送審人提供更完整之資料**。**
2. 本考核表應併同升等申請表、升等著作、參考著作等資料一併送交所屬系、學位學程辦理。
3. 本表由送審人依據相關之具體資料逐項自我評核後，由所屬系、學位學程轉送相關配合評鑑單位進行評鑑，再由所屬系、學位學程教師評審委員會審核。

**高雄醫學大學口腔醫學院教師升等教學能力評核表**

**附表二**

升等教師： 評核人： 評分合計：

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 教學能力 | 內涵描述 | **教師同儕評分請打「🗸」** | | **給分** | 教學能力指標  (每個指標5分，各教學能力項目以核給20分為上限) |
| 是 | 否 |
| 1.課程規劃 | 依據學生的背景、學校特色、學習能力指標，規劃適切的教學與評量，包含教學目標、學習對象、課程設計、教學活動、評量實施。 |  |  |  | 依據校院系所、學程的核心能力指標及學生背景，訂定課程大綱 |
|  |  | 依據校院系所、學程的核心能力指標及學生背景，訂定課程目的 |
|  |  | 依據校院系所、學程的核心能力指標及學生背景，訂定學習成效標準。 |
|  |  | 依據課程目的，設計能引導學生學習的課程進度內容 |
|  |  | 依據課程進度內容與學習成效標準，選擇適當的學習成效評量方式 |
|  |  | 依據校院系所、學程國際化需求，訂定英文版課程大綱及課程進度 |
| 2.教學內容 | 用以協助學生學習的各種軟硬體教學設施，例如教科書、補充材料、自編教材、多媒體互動式資源。 |  |  |  | 依據課程目的與進度內容，選擇適合的教學教材。 |
|  |  | 依據課程目的與進度內容，選擇適合的教學活動。 |
|  |  | 自編教材有符合學校教材審查規範 |
|  |  | 善用網路學習平台、電子白板等教學資源輔助教學 |
|  |  | 能引用多元的資料來源並適時更新 |
|  |  | 教材的運用深入淺出，有效提升專業知能 |
| 3.教學方法 | 達成教學目標的手段，包含講述教學法、討論教學法、發表教學法、問思（探究）教學法、批判性思考教學、問題導向學習（PBL）教學法、示範教學法、視聽媒體教學法、角色扮演/模擬遊戲。 |  |  |  | 能依據校院系所、學程的核心能力指標及學生背景，選擇適當教學方法。 |
|  |  | 能運用多元的教學方式，啟發學生思考與討論，並促進學生課堂參與 |
|  |  | 講解表達方式良好，有助學生了解課程內容 |
|  |  | 教學方法能引發學生自主學習，或能幫助學生延伸課程相關之閱讀或活動 |
|  |  | 有使用PBL, TBL, 翻轉教室等創新教學方法 |
|  |  | 課堂中有使用IRS進行教學互動式 |
| 4.班級經營 | 教學過程中，妥善掌握上課進度，營造有助於提升教學效能的情境，包含師生互動、學習氣氛、學生常規。 |  |  |  | 建立有助於學生學習的班級規範，以促進良好的互動 |
|  |  | 依照課程進度表內容有效掌握課堂時間安排與進度 |
|  |  | 善用課堂時間，提供學生討論或提問時段 |
|  |  | 願意課後投入時間並安排office-hour，協助學生學習 |
|  |  | 善用網路教學平台，進行班級聯繫或課後討論 |
|  |  | 課堂上主動提問以掌握學生學習的成效 |
| 5.多元評量 | 透過多元的評量方式，適切評估各項學生學習成效 |  |  |  | 能依據校院系所、學程的核心能力指標及學生背景，選擇兩種以上之學習評量方式 |
|  |  | 建立客觀具體且公平的評量方式，有效呈現學生學習表現 |
|  |  | 能設計多樣化的檢測工具，評量學生的知能 |
|  |  | 評量結果有適時提供學生回饋與學習建議 |
|  |  | 評量方式有充分告知學生並解釋評分標準 |
|  |  | 有公布評量結果分佈，提供學生作為持續努力的方向 |